

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku, ul. Krajowej Rady Narodowej 16, w dniach 20 - 21 sierpnia 2013 r.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Spraw Społecznych Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie:

- Dobrosława Woś - inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem,
- Ewa Golińczak - Kierownik Oddziału ds. Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej,

na podstawie upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego nr 21/2013 z dnia 29 lipca 2013 r. (akta kontroli - Zał. nr 1).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013, poz. 182 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.).

Przedmiot kontroli

Kontrolą objęto zagadnienia dotyczące sposobu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej za okres od 1 stycznia 2012 r. do dnia kontroli.

Zakres kontroli obejmował:

1. Strukturę organizacyjną ośrodka pomocy społecznej.
2. Stan zatrudnienia i kwalifikacje osób zatrudnionych.
3. Ogólne założenia polityki społecznej gminy.
4. Tryb przyznawania świadczeń z pomocy społecznej (świadczenia pieniężne), w tym:
 - prawidłowość kwalifikowania do poszczególnych rodzajów świadczeń,
 - sposób przygotowania dokumentacji stanowiącej podstawę do przyznania świadczeń,
 - terminowość wydawania decyzji administracyjnych i wypłacania świadczeń.
5. Sposób organizowania pomocy (świadczenia niefinansowe).

Kontrolę przeprowadzono w obecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku Pani Grażyny Pytlarz.

Ustalenia kontroli

I. Struktura organizacyjna

Zarządzeniem Nr 4/90 Naczelnika Gminy w Bierzwniku z dniem 30 kwietnia 1990 r. powołany został Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

Cele, zadania i organizację działania Ośrodka określają:

1. Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku.
2. Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Bierzwniku (akta kontroli - Zał. nr 2).

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku działa w obrębie granic administracyjnych Gminy Bierzwnik. Siedziba Ośrodka mieści się przy ul. Krajowej Rady Narodowej 16. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Bierzwnik.

Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku od 5 sierpnia 1994 r. jest Pani Grażyna Pytlarz.

Kierownik oraz specjalista pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku – Pani Anna Nowak posiadają upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy (zarządzenie Nr 3/2011 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 25 stycznia 2011 r. oraz zarządzenie Nr 4/2011 Wójta Gminy Bierzwnik z dnia 25 stycznia 2011 r.)

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz dodatków mieszkaniowych.

Posiadane warunki lokalowe zapewniają prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka. W siedzibie Ośrodka działa punkt informacyjny dla osób uzależnionych i współuzależnionych, którego celem jest zapewnienie możliwości skorzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków, a także odbywają się posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ośrodek wyposażony jest w odpowiedni sprzęt biurowy oraz komputerowy i pracuje z zastosowaniem systemu informatycznego POMOST.

Pracownicy socjalni poruszają się po terenie gminy samochodem należącym do Ośrodka.

Świadczenia z pomocy społecznej wypłacane są w kasie bądź przelewane na konta klientów.

W trakcie kontroli ustalono, że wnioski klientów kierowane do Ośrodka rejestrowane są w *Dziennikach korespondencyjnych*.

Dokumentacja dotycząca klientów jest odpowiednio przechowywana.

II. Kwalifikacje pracowników

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierzwniku zatrudnionych jest 12 pracowników, w tym 3 pracowników socjalnych i 1 pracownik świadczący specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W trakcie kontroli sprawdzono kwalifikacje kierownika, pracowników socjalnych oraz pracownika świadczącego specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej są obowiązane posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Wymagania kwalifikacje pracowników socjalnych określa art. 116 ust. 1 oraz art. 156 ustawy o pomocy społecznej.

Natomiast kwalifikacje pracowników świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze określa § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598 z póź. zm.).

Ustalono, że zarówno kierownik, pracownicy socjalni oraz pracownik świadczący specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają wymagane przepisami kwalifikacje (akta kontroli - Zał. nr 3).

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

Gminę Bierzwnik zamieszkuje ok. 5.000 mieszkańców.

Należy zatem stwierdzić, że stan zatrudnienia pracowników socjalnych Ośrodka jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy.

III. Ogólne założenia polityki społecznej gminy

Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Bierzwnik na lata 2008 - 2015 przyjęta została Uchwałą Nr XIX/145/08 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 30 grudnia 2008 r. Strategia zawiera m.in. charakterystykę problemów społecznych gminy Bierzwnik, w tym dotyczących m.in. alkoholizmu, narkomanii oraz sytuacji osób niepełnosprawnych.

Zgodnie z art. 16 a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej Gmina Bierzwnik opracowała *Ocenę zasobów pomocy społecznej dla Gminy Bierzwnik za rok 2012* (akta kontroli - Zał. nr 4). Na podstawie Oceny określone zostały niezbędne potrzeby, których celem jest zwiększenie efektywności działań w zakresie pomocy społecznej, w tym dotyczące m.in.:

- 1) kontynuowania zatrudnienia i rozwijania form pracy asystentów rodziny w celu umożliwienia powrotu dzieci z pieczy zastępczej do rodzin biologicznych oraz zapobiegania odbieraniu dzieci z rodzin do pieczy zastępczej,
- 2) zwiększenia środków finansowych na opłacenie pobytu w domu pomocy społecznej,
- 3) wzrostu wydatków na zasiłki okresowe.

Ponadto Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierzwniku opracował *Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku za rok 2012 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2013* (akta kontroli – Zał. nr 5).

Poza Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w gminie Bierzwnik nie funkcjonują inne jednostki organizacyjne i placówki pomocy społecznej. Gmina nie prowadzi mieszkań chronionych.

W celu zapewnienia podopiecznym poradnictwa prawnego i psychologicznego Ośrodek współpracuje z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Choszcznie.

W sytuacjach wymagających udzielenia pomocy w formie schronienia gmina Bierzwnik współpracuje z Ośrodkiem Wspierania Rodziny w Korytowie oraz Schroniskiem dla bezdomnych mężczyzn w Gryficach, natomiast w celu zapewnienia możliwości schronienia w ramach interwencji kryzysowej ze Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gorzowie Wielkopolskim.

IV. Tryb przyznawania świadczeń z pomocy społecznej

Informacja o udzielonych świadczeniach za okres I – XII 2012 r.

Lp.	Rodzaj świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba osób, którym decyzją przyznano świadczenie
	Pomoc społeczna ogółem		
1.	Zasiłki stałe	105.235	27
2.	Zasiłki okresowe	245.583	135
3.	Zasiłki celowe	166.056	165
4.	Posiłek	109.121	238
	w tym: dla dzieci	107.093	232

5.	Sprawienie pogrzebu	3.845	1
6.	Usługi opiekuńcze,	42.150	10
	w tym specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi	29.400	5
7.	Kierowanie do domu pomocy społecznej	83.306	5

Na podstawie losowo wybranych teczek osobowych zbadano dokumentację osób korzystających z wybranych form świadczeń.

Zasiłki stale i składki na ubezpieczenia zdrowotne:

Sprawdzono wybraną losowo dokumentację osób otrzymujących zasiłki stale przyznane na podstawie następujących decyzji:

1. GOPS.8210.16.1.2011 z dnia 5 grudnia 2011 r.
2. PS.5013.7.1.2013 z dnia 8 maja 2012 r.
3. PS.5013.7.2.2012 z dnia 12 października 2012 r.
4. PS.5013.9.1.2013 z dnia 20 maja 2013 r.
5. PS.5013.27.1.2013 z dnia 15 listopada 2012 r.
6. PS.5013.3.1.2012 z dnia 17 lutego 2012 r.
7. PS.5013.3.2.2013 z dnia 5 października 2013 r.
8. PS.5013.8.1.2013 z dnia 8 maja 2013 r.
9. PS.5013.8.2.2013 z dnia 14 czerwca 2013 r.
10. GOPS.zas.st.s 8122/4/409/09 z dnia 23 czerwca 2009 r.

Pomoc przyznano zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

W 2012 r. pomoc w formie zasiłku stałego przyznano na kwotę 105.235 zł. Pomoc przyznano 27 osobom. Liczba świadczeń wynosiła 262.

Zasiłki okresowe

Sprawdzono losowo wybraną dokumentację osób otrzymujących zasiłki okresowe przyznane na podstawie następujących decyzji:

1. PS.5012.8.2.203 z dnia 8 maja 2013 r.
2. PS.5012.8.1.2013 z dnia 11 stycznia 2013 r.
3. PS.5012.27.4.2012 z dnia 2 października 2012 r.
4. PS.5012.101.1.2013 z dnia 11 marca 2013 r.
5. PS.5012.101.2.2013 z dnia 19 lipca 2013 r.
6. PS.5012.27.2.2013 z dnia 15 marca 2013 r.
7. PS.5012.31.1.2013 z dnia 20 stycznia 2012 r.
8. PS.5012.125.1.2013 z dnia 5 czerwca 2013 r.
9. PS.5012.125.2.2013 z dnia 16 lipca 2013 r.
10. PS.5012.46.3.2012 z dnia 19 czerwca 2012 r.

Pomoc przyznano zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

W 2012 r. pomoc w formie zasiłku okresowego przyznano na kwotę 245.583 zł. Pomoc przyznano 135 osobom, liczba świadczeń wynosiła 761.

Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

Sprawdzono wybraną losowo dokumentację osób otrzymujących pomoc w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, przyznaną na podstawie następujących decyzji:

1. PS.5020.42.1.2013 z dnia 4 kwietnia 2013 r.
2. PS.5010.122.1.2012 z dnia 19 listopada 2012 r.
3. PS.5020.46.2.2013 z dnia 11 marca 2013 r.
4. PS.5020.46.1.2013 z dnia 5 czerwca 2013 r.
5. PS.5020.72.1.2012 z dnia 20 sierpnia 2012 r.
6. PS.5010.24.2.2012 z dnia 23 listopada 2012 r.
7. PS.5020.72.2.2012 z dnia 13 grudnia 2012 r.
8. PS.5010.24.3.2012 z dnia 13 grudnia 2012 r.
9. PS.5020.69.1.2012 z dnia 18 lipca 2012 r.
10. PS.5010.16.3.2013 z dnia 15 lipca 2013 r.

Pomoc przyznano zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, z późn. zm.). Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

Pomoc udzielana jest dla osobom i rodzinom, których dochód nie przekracza 150 % kryterium dochodowego określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w formie posiłku lub zasiłku celowego

W 2012 r. w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” pomocą objęto 677 osób, w tym:

- dzieci i młodzież do 7 roku życia – 113 osób,
- uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej – 199 osób,
- pozostałe osoby – 365 osób.

Z posiłku skorzystało 238 osób, a średni koszt jednego posiłku wyniósł 3,43 zł. Środki przeznaczone na ten cel wynosiły 242.030 zł, w tym: środki własne – 60.000 zł, dotacja – 182.300 zł.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi mają charakter świadczenia niepieniężnego. Pracownicy socjalni Ośrodka przeprowadzają wywiady środowiskowe i wydają decyzje administracyjne określające rodzaj i zakres świadczonych usług.

Sprawdzono dokumentację osób otrzymujących pomoc w postaci specjalistycznych usług opiekuńczych, przyznaną na podstawie następujących decyzji:

1. PS.5101.Z.1.2013 z dnia 7 lutego 2013 r.

2. PS.5101.4.1.2013 z dnia 11 kwietnia 2013 r.
3. PS.5101.1.2.2013 z dnia 15 lipca 2013 r.
4. PS.5101.3.2.2013 z dnia 4 lipca 2013 r.

Pomoc przyznano zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598 z póź. zm.). Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

Zarządzeniem Nr 2/2013 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku z dnia 14 stycznia 2013 r. ustalono koszt odpłatności za 1 godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, która w 2013 r. wynosi 14,53 zł.

W 2012 r. z pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi skorzystało 5 osób. Środki przeznaczone na ten cel wyniosły 29.400 zł.

Zasiłek celowy

Sprawdzono losowo wybraną dokumentację osób otrzymujących zasiłki celowe przyznane na podstawie następujących decyzji:

1. PS.5010.87.1.2013 z dnia 14 czerwca 2013 r.
2. PS.5010.57.1.2013 z dnia 5 czerwca 2013 r.
3. PS.5010.57.2.2013 z dnia 16 lipca 2013 r.
4. PS.5011.6.1.2013 z dnia 15 lipca 2013 r.

Pomoc przyznano zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

Pomoc w formie zasiłku celowego przyznawana była na zaspokojenie niezbędnych potrzeb, w szczególności na pokrycie w części lub całości wydatków związanych z zakupem żywności, odzieży i kosztów utrzymania mieszkania.

W 2012 r. na wypłatę zasiłków celowych przeznaczono kwotę 166.056 zł.

Kierowanie do domów pomocy społecznej

Sprawdzono dokumentację osób skierowanych do domu pomocy społecznej, zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

1. PS.5140.5.1.2012 z dnia 29 października 2012 r.
2. PS.5140.5.2.2012 z dnia 9 listopada 2012 r.
3. PS.5140.4.1.2013 z dnia 1 marca 2013 r.
4. PS.5140.6.2.2013 z dnia 29 kwietnia 2013 r.

Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

W 2012 r. gmina ponosiła odpłatność za 5 osób przebywających w domach pomocy społecznej, na łączną kwotę 83.306 zł.

Gmina Bierzwnik nie odnotowała trudności związanych z umieszczeniem osoby w domu pomocy społecznej z powodu braku wolnych miejsc.

Sprawienie pogrzebu

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.

Podczas kontroli analizie poddano dokumentację 1 osoby, której sprawiono pogrzeb. Nie wniesiono uwag do kontrolowanej dokumentacji.

Sprawienie pogrzebu odbywa się w oparciu o uchwałę Nr VI/26/2011 Rady Gminy Bierzwnik z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Bierzwnik osobom do tego uprawnionym.

Świadczenia opieki zdrowotnej

Sprawdzono dokumentację osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym na podstawie następującej decyzji:

1. PS.Z.5024.1.1.2012 z dnia 10 maja 2012 r.
2. PS.Z.5024.1.1.2013 z dnia 24 stycznia 2013 r.

Pomoc przyznano zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2008 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., nr 164, poz. 1027 z późn. zm).

W celu potwierdzenia doręczenia decyzji sprawdzono następujące decyzje:

1. PS.5012.8.2.203 z dnia 8 maja 2013 r.
2. PS.5012.8.1.2013 z dnia 11 stycznia 2013 r.
3. PS.5012.27.4.2012 z dnia 2 października 2012 r.
4. PS.5012.101.1.2013 z dnia 11 marca 2013 r.
5. PS.5012.101.2.2013 z dnia 19 lipca 2013 r.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

W celu sprawdzenia terminowości wypłaty świadczeń sprawdzono następujące decyzje z listą wypłat:

1. PS.5013.7.2.2012 z dnia 12 października 2012 r.
2. PS.5013.9.1.2013 z dnia 20 maja 2013 r.
3. PS.5013.27.1.2013 z dnia 15 listopada 2012 r.
4. PS.5013.3.2.2013 z dnia 5 października 2013 r.
5. PS.5013.8.2.2013 z dnia 14 czerwca 2013 r.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Na podstawie przebadanej w czasie kontroli dokumentacji ogólnej oraz spraw indywidualnych nie stwierdzono nieprawidłowości, co do merytorycznej zasadności przyznawania wybranych rodzajów świadczeń.

Ustalono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową ustalono na podstawie dokumentów określonych w ww. rozporządzeniach.

Decyzje administracyjne w sprawach przyznawania świadczeń pomocy społecznej podejmowane są zgodnie z terminem określonym w art. 35 ustawy z dnia

14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267), niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje zawierają elementy określone w art. 107 ustawy, w tym szeroko rozbudowane uzasadnienia prawne i faktyczne.

V. Sposób organizowania pomocy (świadczenia niepieniężne)

Na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w środowisku świadczona jest praca socjalna. Pomoc udzielana jest osobom i rodzinom, które mają trudności w rozwiązywaniu codziennych problemów.

W ramach pracy socjalnej pracownicy udzielają podopiecznym informacji, wskazówek i pomocy w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych. Głównym celem jest wzmacnianie osób i rodzin w odzyskiwaniu zdolności do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie oraz usamodzielnienie osobiste i społeczne. Ośrodek współpracuje m.in. z policją, kuratorami sądowymi i rodzinnymi, służbą zdrowia, szkołami – pedagogiem szkolnym, ośrodkami zdrowia, domami pomocy społecznej, organizacjami pozarządowymi, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Choszczynie oraz Powiatowym Urzędem Pracy w Choszczynie.

Pomoc w postaci pracy socjalnej udzielana jest niezależnie od sytuacji materialnej osoby lub rodziny. W celu wspólnego określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów pracownicy socjalni zawierają *Kontrakty socjalne* zgodnie z art. 108 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Losowo sprawdzono następujące kontrakty socjalne:

1. K.D. z dnia 27 lutego 2013 r.
2. Z.A. z dnia 27 lutego 2013 r.
3. S.T. z dnia 27 lutego 2013 r.
4. J.A. z dnia 27 lutego 2013 r.
5. Ż.C. z dnia 29 kwietnia 2013 r.

W celu oceny pracy socjalnej skontrolowano indywidualną teczkę rodziny objętej pomocą z tytułu alkoholizmu, przemocy, bezradności w sprawach wychowawczych, bezrobocia oraz niepełnosprawności. W związku z trudnościami wychowawczymi do rodziny skierowany został asystent rodziny. Jednocześnie podjęto działania mające na celu ograniczenie władzy rodzicielskiej wobec rodziców oraz zawarto kontrakt socjalny określający sposób współdziałania między rodziną a ośrodkiem pomocy społecznej. Ponadto Ośrodek wystąpił do sądu z wnioskiem o alimenty od ojca dzieci.

Ośrodek nie zawierał *indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności*. Kierownik oświadczył, że Ośrodek nie jest powiadamiany przez Zakłady Karne o terminie zwolnienia mieszkańca gminy z zakładu karnego bądź aresztu śledczego mimo iż taki obowiązek wynika z *Porozumienia z dnia 13 czerwca 2000 r. zawartego pomiędzy Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej a Centralnym Zarządem Służby Więziennej w sprawie zasad współpracy w zakresie organizacji pomocy na rzecz osób zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz rodzin osób pozbawionych wolności*.

W 2012 r. w ramach porozumienia z Powiatowym Urzędem Pracy w Choszczynie zorganizowano prace społecznie – użyteczne dla 32 osób długotrwale bezrobotnych, będących klientami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku.

Natomiast w ramach współpracy z Zachodniopomorskim Kuratorium Oświaty w Szczecinie 20 dzieci z terenu gminy w lipcu 2012 r. skierowanych zostało na kolonię w miejscowości Dąbki.

Wśród inicjatyw podejmowanych na rzecz społeczności lokalnej w 2012 r. na szczególne wyróżnienie zasługuje:

1. Projekt „Kieruj swoim losem” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Festyn sportowo – rekreacyjno – integracyjny pn. „Postaw na rodzinę”.
3. Festyn sportowo – rekreacyjno – integracyjny pn. „Podajmy sobie ręce”.
4. Zabawa andrzejkowa
5. Spotkanie przedwigilijne.

Na tym kontrolę zakończono.

Przeprowadzenie kontroli zostało odnotowane w rejestrze kontroli pod nr 11/2013.

Przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić zażalenie na piśmie co do jego treści, w ciągu 7 dni od daty otrzymania do podpisu. Odmowa podpisania protokołu powinna być poprzedzona złożeniem pisemnych wyjaśnień przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkód do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

Protokół sporządzono w dniu 5 września 2013 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz nr 1 pozostaje w jednostce kontrolowanej.

Załączniki

1. Upoważnienie do kontroli
2. Regulamin organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku
3. Wykaz pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bierzwniku
4. Ocena zasobów pomocy społecznej dla Gminy Bierzwnik za 2012 r.
5. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Bierzwniku za 2012 r. oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2013 r.

Miejsce i data podpisania protokołu: Bierzwnik, 2013.09.10

GRAZYNA PYTLARZ
[Signature]

 Kierownik
 Kierownik jednostki
 Kontrolowanej

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
 w Wydziale Spraw Społecznych
[Signature]
 mgr Dobrosława Woś

.....
 Kontrolujący
 KIEROWNIK ODDZIAŁU
 w Wydziale Spraw Społecznych
[Signature]
 mgr Ewa Gołinczak

**GMINNY OŚRODEK
 POMOCY SPOŁECZNEJ**
 ul. Krajowej Rady Narodowej 16
 73-240 Bierzwnik
 NIP: 594-147 67-41, Regon: 003144567

Oświadczam, że w dniu 2013.09.10 zostałam zapoznana z treścią niniejszego protokołu i otrzymałam jeden jego egzemplarz.

[Signature]